

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Западный административный округ

Государственное Бюджетное Общеобразовательное Учреждение
города Москвы "Школа № 1329"

119602, г. Москва, ул. Никулинская, д.10, тел./факс: 651-35-98

ПРОТОКОЛ № 2

заседания Управляющего совета ГБОУ Школа № 1329

«11» января 2018 года

Присутствовали члены Управляющего совета:

Жукова С.А.; Бурмакина В.Ф.; Матыгин Д.М.; Пушкарева К.А.; Арлазаров А.М.; Куракин Р.В.; Артамонов Б.А.; Бойцова Е.Б.; Бойко В.Н.; Надеева К.Ю.; Фишер О.В.; Анисимова Т.С.; Зернова И.М.; Терешкина Т.А.; Кондратьева М.Н.; Лебедева М.И.; Мау В.А.; Молотков А.Б.; Чебан А.М.; Базылева К.Ю.; Арбанас Л.А.; (21 человек)

Присутствовали приглашенные лица:

- * Хайруллина О.А. – воспитатель ДО-2;
- * Титова И.М. – заместитель директора по содержанию образования
- * Басеров М.М.
- * Семенова Н.В.
- * Монастырская И.Н.
- * Полякова Т.Б.
- * Требник Я. А.
- * Лавренюк И.А.

Кворум есть.

Повестка дня:

- 1) О воспитательной работе в Школе
- 2) Об организации досуга обучающихся во время зимних праздников.
- 3) О выборе учебников на 2018-2019 учебный год. Вопросы деятельности библиотечной службы Школы.
- 4) Охрана и укрепление здоровья. Сдача нормативов ГТО.
- 5) Об организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.
- 6) О текущей работе комиссий Управляющего совета.
- 7) Разное.

Повестка дня обсуждена и утверждена единогласно.

Слушали:

- 1) Басерова М.М. с информацией о работе школьного самоуправления, какие принципы заложены и какие области охватывает (познавательная деятельность, благотворительность и волонтерство, патриотическое воспитание, спортивное олимпийское движение и общественно-полезный труд). Мансур Михайлович предложил провести отдельное заседание педагогического совета, посвященное воспитательной работе. Басеров М.М. предложил выпускать школьную газету и в УК-2.

Семенова Н.В. проинформировала членов совета, что воспитательная работа в УК-1 строится по следующим направлениям:

- Успешное обучение и формирование имиджа школьника (проведено несколько мастер-классов)
- Дежурства, мероприятия и конкурсы

- Патриотическое воспитание через музейную педагогику
 - Экология и здоровье
 - Благотворительность (год волонтерства, карта добра, ярмарка)
 - Работа с родителями (совместные мероприятия с родителями и детьми, клубный день)
- 2) Монастырскую И.Н. с информацией о проведении новогодних мероприятий. Педагоги дополнительного образования всегда готовят новогодние мероприятия, открытые уроки и концерты, это всегда праздник для детей и родителей и педагогов. В декабре провели опрос, кто из педагогов хочет провести серию мероприятий. И провели опрос среди родителей с помощью классных руководителей: около 57 родителей участвовали в опросе, 23 ребёнка были зарегистрированы на мастер-классы на каникулах. Бойцова Е.Б. предложила оценить необходимость проведения занятий во время зимних каникул, поскольку в этот период традиционно многие семьи уезжают, но большая часть членов УС поддержали идею проведения новогодних мероприятий.
- 3) Полякову Т.Б. с информацией о закупке учебников на новый учебный год. В системе ЭБС оформлено 3 заявки, на общую сумму 1960531 руб, большая часть уже исполнена. В ноябре прошел педсовет, на котором были обсуждены и утверждены все учебники, кроме учебников для некоторых профильных классов (математика, физика). Бурмакина В.Ф. разошлет членам совета список учебной литературы совета. Бойцова Е.Б. разошлет членам совета инструкцию по скачиванию учебников из ресурса МЭШ. (Московская электронная школа). Бойцова Е.Б. заинтересовалась, как продвигается проект перехода на электронные учебники. Чебан А.М. проинформировал членов совета о электронных учебниках издательства «Просвещение». Для начальной школы более актуален бумажный учебник, для старших – электронные учебники более востребованы. Бурмакина В.Ф. предложила провести опрос о востребованности электронных учебников через электронный журнал. Полякова Т.Б. проинформировала, что уже были закуплены учебники Вундеркинды Плюс по немецкому языку для 2, 10 и 11 классов, остальные – в процессе. Чебан А.М. проинформировал, что печатные тетради Вундеркинды плюс для некоторых классов не были напечатаны, поскольку до начала учебного года было собрано очень незначительное количество предварительных заявок, печать тетрадей получалась нерентабельной. Бойцова Е.Б. предложила выпускать электронные тетради для этих УМК, (учебно-методический комплект) с возможностью их покупки и распечатки.
- 4) Тренин Я.А. с информацией о возможностях сдачи ГТО. В прошлые годы сдавали 5-7 учащихся в год, в этом году уже записалось сдавать 19 человек. Система сдачи ГТО - рейтинговая (школа получает баллы за каждый значок учащегося, и эти баллы влияют на рейтинг). 18 февраля в школе будет клубный день и там можно будет сдать норматив первых 4 ступеней ГТО (для возрастов от 6 до 15 лет), с регистрацией в городской системе.
- 5) Лавренюк И.А. с информацией о питании обучающихся. Меню, предоставленное комбинатом питания «Школьник ЮЗ» в рамках государственного контракта, вкусное, разнообразное. Оснащение пищеблоков комбинат питания улучшает каждый год. Комбинат поставляет нормальные хорошие продукты и готовит строго по технологическим картам. До конца года будет новое меню в дошкольных отделениях. Работа комбината питания контролируется ежедневно.
- Бурмакину В.Ф. с информацией о медицинском обслуживании: школа работает по договору о медицинском обслуживании с детской городской поликлиникой №131. Поликлиника, поликлиника предоставляет школе мед персонал, в УК каждый день работают медсестры, врач в саду -2 раза с неделю, в учебных корпусах - 2 раза в неделю. При необходимости осмотра ребенка врачом сразу вызывается скорая (неотложная) помощь.
- 6) Бойко В.Н. с информацией о работе комиссии по питанию. В ноябре-декабре были проведены проверки качества питания в ДО-3, УК-1 и УК-2. Комиссия подтверждает и улучшение качества питания, и улучшение оснащения пищеблоков. Есть вопрос в УК-2, о возможности употреблять пищу в столовой обучающимися, которые приносят еду с собой.

Это ученики, которые не могут питаться в столовой в силу различных проблем со здоровьем (например, аллергия или диабет).

Ответственная за питание Лавренюк И.А. обозначила, что действующие нормы СанПин не разрешают употреблять блюда домашнего производства, приготовленные/купленные вне школы. Комбинат питания готов предложить меню для аллергиков.

Чебана А.М. с информацией о текущей работе финансово-экономической комиссии. Поскольку 2017 год только закончился, финансово-экономическая комиссия начинает работать и отчет будет готов к следующему заседанию. Зернова И.М. предложила согласовать размер ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в 2018 года в сумме 2500 руб, и размер ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в группе кратковременного пребывания в 2018 года в сумме 850 руб.. На прошлом заседании УС. было дано поручение бухгалтерии представить расчеты затрат и обоснование размера выплат. Расчеты были представлены, предложение Зерновой И.М. поддержано единогласно.

Артамонова Б.А. о работе комиссии по безопасности. Контроль за внутренним распорядком: замечаний не выявлено. Контроль за периметром: под постоянным контролем.

Дисциплинарная комиссия: запланировано заседание на 17 января 2018г.



- 7) Бурмакина В.Ф. проинформировала членов УС о планах по открытию дополнительных групп кратковременного пребывания в дневное время в ЦДО по адресу ул. Покрышкина, дом 8, и об участии школы в программе «Эффективная учебная школа 1-3». Для поступающих в начальную школу будет предложено 3-летнее начальное образование и 4-летнее начальное образование. Также Вероника Федоровна проинформировала членов совета о том, что в первые классы на текущий момент зачислено 270 детей.

После обсуждения повестки дня, заслушав предложения участников собрания, члены Управляющего совета, имеющие право голосовать, решили единогласно:

- 1) Принять информацию к сведению. Поддержать идею проведения отдельного педагогического совета для обсуждения воспитательной работы.
- 2) Принять информацию к сведению.
- 3) Принять информацию к сведению. Провести опрос родителей о востребованности электронных учебников.
- 4) Принять информацию к сведению. Проинформировать родительскую общественность о возможностях сдачи нормативов ГТО 1-4 ступеней 18 февраля во время клубного дня.
- 5) Принять информацию к сведению.
- 6) Принять информацию к сведению. Согласовать размер ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в 2018 года в сумме 2500 руб, и размер ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в группе кратковременного пребывания в 2018 года в сумме 850 руб..
- 7) Принять информацию к сведению.

Председатель собрания

Секретарь собрания


В.А. Май

Е.Б. Бойцова